

汉语言文学综合考试大纲

汉语言文学综合共包括《现代汉语》、《现代写作学教程》两本参考教材，其中《现代汉语》分值为100分、《现代写作学教程》分值为100分，汉语言文学综合试卷满分200分，考试时间150分钟。

《现代汉语》课程考试大纲

(2025年专升本)

适用专业：汉语言文学专业

一、考试要求

本课程的考核目的是检查学生对该课程的掌握情况。本课程考试要求由低到高共分为“了解”、“理解”、“掌握”三个层次。其含义：了解，指学生能懂得所学知识，能在有关问题中认识或再现它们；理解，指学生清楚地理解所学知识，并且能正确地使用它们；掌握，指学生能深刻理解所学知识，在此基础上能够准确、熟练地运用它们进行分析。

二、考试内容

第一章 绪论

了解：方言分区和主要特点。

理解：现代汉民族共同语。

掌握：现代汉语的特点。

第二章 语音

了解：语音的基本概念。

理解：语音的性质、辅音的发音和声母的分类、元音的发音和韵母的分类、普通话的声调、语流音变。

掌握：音节的结构分析、汉语拼音方案。

第三章 文字

了解：文字的基本概念。

理解：汉字的特点、汉字的形体、汉字的标准化。

掌握：汉字的造字方法、现代汉字的结构分析、规范汉字。



第四章 词汇

了解：词汇的基本概念。

理解：语素词短语的区别、语素的类别、现代汉语词汇的组成、熟语的特点和分类、词义的发展演。

掌握：合成词的结构、义项的分类、多义词与同形同音词的区别、近义词的辨析变。

第五章 语法

了解：语法的基本概念、语法的性质。

理解：词类、短语的结构类型和功能类型、句法成分、单句句型、句类、复句的意义类型。

掌握：名词动词和形容词的区分、副词和形容词的区分、时间名词和时间副词的区分、区别词和形容词的区分、介词和连词的区分、介词和动词的区分、助词和语气词的区分、复杂短语和多义短语的分析、几种常用句式的辨析、多重复句的分析、单句复句紧缩句的识别、常见的句法失误。

第六章 修辞

了解：比喻、比拟、借代、拈连、夸张、双关、反语、婉曲、对偶、排比、层递、顶真、回环、对比、反复、映衬、设问、反问等辞格的含义、类型和作用。

理解：句式的选择、比喻、比拟、借代、拈连、夸张、双关、反语、婉曲、对偶、排比、层递、顶真、回环、对比、反复、映衬、设问、反问等辞格的识别。

掌握：声音的锤炼、不同辞格的异同辨析。

三、考试方式

- 1、考试类别：闭卷考试
- 2、记分方式：百分制，满分为 100 分
- 3、题目类型
 - (1) 填空题（约 20 分）
 - (2) 单选题（约 20 分）
 - (3) 判断题（约 10 分）
 - (4) 辨析题（约 30 分）
 - (5) 简答题（约 20 分）

四、教材及参考书目

教材：

黄伯荣、廖序东. 现代汉语（增订六版）[M]. 北京：北京高等教育出版社，2020.

参考书目：

- [1] 胡裕树. 现代汉语（增订本）[M]. 上海：上海教育出版社，1981.
- [2] 邢福义. 现代汉语[M]. 北京：高等教育出版社，1991.



- [3] 吴启主. 现代汉语教程[M]. 长沙: 湖南师范大学出版社, 2003.
- [4] 吕叔湘. 汉语语法分析问题 [M]. 北京: 商务印书馆, 1979.
- [5] 朱德熙. 语法讲义[M]. 北京: 商务印书馆, 1982.

《写作学》课程考试大纲

(2025 年专升本)

适用专业: 汉语言文学专业

一、考试要求

《写作学》是汉语言文学专业学生的专业基础课, 它不再重复中学已学过的写作知识, 而是从学科、学理的层面, 通过现代写作原理、常用文体的讲授, 提高学生写作理论、文体知识修养, 提高写作能力与水平。本课程分为上篇和下篇, 主要考察学生对现代写作原理、常用文体基本概念基本理论的掌握以及运用, 考核要求由低到高分“了解”、“掌握”、“运用”几个层级。“了解”指学生能识别和记忆所学知识; “掌握”指学生能正确理解所学知识并能作解释阐述; “运用”指学生能运用所学的知识解决写作中的实际问题, 并有效提高自己的写作能力。

二、考试内容

第一章 绪论

本章要求学生宏观了解现代写作学发展进程, 把握现代写作学的特点和学习方法, 明确现代写作学学习的任务和要求。

第二章 写作理念

本章从写作实践体会和写作的社会性来深入认识写作本质, 全面把握人类这种特殊的行为方式的基本属性和它的特殊性。同时从不同层面认识写作的价值和意义, 深入探索写作的基本规律。

第三章 写作素质的提升

本章要充分认识到写作主体素质各因素对写作的重要意义, 并通过理论的学习和大量的训练以及写作主体素质提高的方法的掌握, 不断提升自己的写作素质。

第四章 写作策略



本章要求掌握文章主题、材料、结构、语言各要素的含义和在文章中的地位作用等理论知识,还要联系自己的写作实践,掌握一般文体的写作方法与技巧,切实有效提高自己的写作能力。

第五章 新闻文体

本章所讲授只新闻写作的基本规律,遵循其基本原则和基本方法,在写作中符合其基本要求,才能写作出合格乃至优秀的新闻作品。在本章的学习中,要求学生在全面了解新闻写作规律的基础上,通过消息和通讯的写作实践,从而准确把握新闻文体写作的基本方法和基本要求,写出规范的新闻稿。

第六章 文学文体

本章重点讲授常见的诗歌、散文、小说三种文体的写作,要求学生学习时,除了对相关文体知识有一个全面准确的把握之外,重点把握各文体的特点和写作方法,能够在全新的理论指导下写出合格的文学作品。

第七章 理论文体

本章通过理论文体写作的课堂教学与训练,学生应准确掌握理论文体特点,较准确地掌握理论文体写作的基本要领;会较好地写作社会评论和其它评论类文章,能够全面把握学术论文的文体特点和写作基本要求,能初步学会写作规范的课程论文。

第八章 应用文体

本章要求学生对应用文的基本理论知识的认识把握,了解应用文的基本特点与写作要求。特别是要掌握常用的党政公文、机关事务文书等应用文的写作方法与要求。

三、考试方式

1. 考试类别: 闭卷考试
2. 记分方式: 百分制, 满分为 100 分
3. 题目类型(至少 4 种及以上大题)

填空题; 名词解释; 简答题; 分析题; 作文(含小作文、大作文)等。

四、教材及参考书目

教材: 曾方荣 郭虹主编:《现代写作学教程》, 中南大学出版社 2014 年 8 月第 1 版, 2018 年 7 月第 4 次印刷。

