《会计学原理》考试大纲

一、课程编号

二、课程类别：会计学专业“专升本”课程。

三、编写说明

1. 本考核大纲参考陈国辉、迟旭升主编的教材《基础会计》（第 7 版）进行编写。

2. 本考核大纲适用于会计学专业“专升本”考试。

四、课程考核的要求与知识点

第一章　总论

1. **识记：**会计、会计职能与目标、任务与作用、会计方法等基本概念；会计方法与会计学分支的基本组成内容。

2. **理解：**会计的含义；会计基本职能的特征及相互关系；会计目标的基本观点；会计核算方法。

第二章　会计要素与会计等式

1. **识记：**会计对象、会计要素、会计等式的含义。

2. **理解：**资金运动的含义；会计要素及会计等式的内容；经济业务的发生对会计等式各会计要素的影响。

第三章　会计核算基础

1. **识记：**会计假设和会计信息质量特征的含义。

2. **理解：**会计要素的确认与计量及其要求。

3. **运用：**能运用权责发生制和收付实现制对企业发生的收入、费用及利润进行简单的分析和计算。

第四章　账户与复式记账

1. **识记：**账户、会计科目、复式记账法的概念；账户的设置原则。

如果想获得更多关于湖南3+2统招专升本常见问题相关资讯如：考试政策、报名时间、考试时间、招生简章、招生院校、招生专业、跨专业备考、模拟试题、考试大纲等相关信息，扫码关注微信公众号【湘试专升本】（右侧二维码），或拨打13142239305（微信同号）咨询

2. **理解**：账户的结构；账户与会计科目的关系；会计科目的分类及常用会计科目；复式记账法的基本原理；借贷记账法的基本内容；总分类账户和明细分类账户平行登记。

3. **运用**：采用借贷记账法编制会计分录、编制试算平衡表。

第五章　企业主要经济业务的核算

1. **识记**：资金筹集、采购过程、生产过程、销售过程及财务成果形成与利润分配涉及的会计科目。

2. **理解**：生产企业的主要经济业务内容；生产企业资金筹集、供应过程、生产过程、销售过程和财务成果形成与分配业务的核算过程中所需要设置的账户；各账户的用途与结构。

3. **运用**：采用借贷记账法对生产企业的各项主要经济业务进行账务处理。

第六章　账户的分类

1. **识记**：账户的经济内容；账户的用途；账户的结构。

2. **理解**：账户按经济内容分类；账户按用途和结构分类；各种账户之间的内在联系。

3. **运用**：运用各类账户登记经济业务。

第七章　成本的计算

1. **识记**：原材料采购成本；产品生产成本、产品销售成本。

2. **理解**：成本计算的基本要求；成本计算的内容。

3. **运用**：材料采购成本和产品制造成本的计算。

第八章　会计凭证

1. **识记**：会计凭证、原始凭证、记账凭证的概念。

2. **理解**：会计凭证的作用和种类；原始凭证的填制和审核；记账凭证的填制和审核；会计凭证的传递和保管。

3. **运用**：填制与审核原始凭证、记账凭证。

如果想获得更多关于湖南3+2统招专升本常见问题相关资讯如：考试政策、报名时间、考试时间、招生简章、招生院校、招生专业、跨专业备考、模拟试题、考试大纲等相关信息，扫码关注微信公众号【湘试专升本】（右侧二维码），或拨打13142239305（微信同号）咨询

第九章 会计账簿

1. **识记：**会计账簿的概念；分类账簿、序时账簿、备查账簿的概念。

2. **理解：**会计账簿的作用和种类；账簿的设置要求；账簿的使用规则；对账和结账的内容；账簿的更换与保管。

3. **运用：**设置和登记日记账、总账、明细账；错账的更正方法。

第十章 财产清查

1. **识记：**财产清查的概念；永续盘存制度；实地盘存制度；未达账项。

2. **理解：**财产清查的种类；财产清查的内容和方法。

3. **运用：**期末存货的计价和本期发出存货成本的计算；银行存款余额调节表的编制；财产清查结果的账务处理。

第十一章 财务报告

1. **识记：**财务报告的含义；资产负债表、利润表。

2. **理解：**财务报告的种类；财务报告的构成；财务报告的编制要求；资产负债表和利润表的编制方法。

3. **运用：**编制资产负债表和利润表。

第十二章 会计核算组织程序

1. **识记：**会计核算组织程序的概念；科目汇总表。

2. **理解：**各种会计核算组织程序的核算步骤和特点、优缺点和适用范围。

第十三章 会计软件应用基础

1. **识记：**会计软件的概念。

2. **理解：**会计软件的功能结构；会计软件的操作流程。

第十四章 会计工作组织

1. **识记：**会计工作组织的含义与基本要求。

如果想获得更多关于湖南3+2统招专升本常见问题相关资讯如：考试政策、报名时间、考试时间、招生简章、招生院校、招生专业、跨专业备考、模拟试题、考试大纲等相关信息，扫码关注微信公众号【湘试专升本】（右侧二维码），或拨打13142239305（微信同号）咨询

2. **理解**：会计机构和会计人员；会计规范体系的总体构成及其特征；会计法和企业会计准则的主要内容；会计职业道德的基本内容；会计岗位责任制。

五、课程考核实施要求

1. 考核方式

闭卷考试。考试时间为 150 分钟，满分为 200 分。

2. 考试命题

（1）本考核大纲涵盖教材的主要内容；

（2）不同能力层次试题的比例为：识记约占 20%，理解约占 30%，运用约占 50%；

（3）不同难易度试题的比例为：较易占 20%，中等占 60%，较难占 20%；

（4）试题类型有单项选择题、多项选择题、判断题、简答题、计算与业务题等五种形式，其分值分布如下表：

	题号	题型	分值
试题	一	单项选择题	40
	二	多项选择题	20
	三	判断题	20
	四	简答题	20
	五	计算与业务题	100
	合计		200

3. 课程考核成绩评定

考试卷面成绩即为本课程成绩。

六、教材和参考书

1. 教材

陈国辉, 迟旭升. 基础会计（第 7 版）[M]. 大连：东北财经大学出版社, 2021.

2. 参考书目

如果想获得更多关于湖南3+2统招专升本常见问题相关资讯如：考试政策、报名时间、考试时间、招生简章、招生院校、招生专业、跨专业备考、模拟试题、考试大纲等相关信息，扫码关注微信公众号【湘试专升本】（右侧二维码），或拨打13142239305（微信同号）咨询

陈文铭,陈艳.基础会计习题与案例（第 7 版）[M].大连：东北财经大学出版社，2021.

如果想获得更多关于湖南3+2统招专升本常见问题相关资讯如：考试政策、报名时间、考试时间、招生简章、招生院校、招生专业、跨专业备考、模拟试题、考试大纲等相关信息，扫码关注微信公众号【湘试专升本】（右侧二维码），或拨打13142239305（微信同号）咨询